

Coalinga High School
School Site Council
Meeting #3
Agenda
December 10, 2020
4:30 pm, Virtual

<http://meet.google.com/rjv-yzsh-din>



Purpose: To evaluate the school's progress toward meeting goals to improve student outcomes, and plan the next year's activities.

I. Welcome

- a. Roll Call (sign-in sheet)
- b. Establish a quorum (A quorum, or more than half of the SSC members, must be present for the SSC to take actions.)
- c. School Activities Announcements, Expanded Learning Programs
- d. Public comments

II. Approval of [Minutes from Previous SSC Meeting](#)

III. Annual Evaluation of the [School Plan \(SPSA\)](#)

- a. Report of Levels of Implementation of the SPSA Actions and Services
 1. Identify areas where expected progress have been made, and areas where improvement is needed.
- b. For each SPSA goal:
 1. Gather input from SSC
 2. Gather input from ELAC
 3. Evaluate in the Annual Update:
 - A. The overall level of implementation of actions and services.
 - B. The overall effectiveness of the actions and services.
 - C. Any material changes to categorical funds expenditures.
 - D. Based on the review of student data, implementation progress, and other stakeholder input, determine revisions to be made to the SPSA and included in the Annual Evaluation.
 - i. Expected Outcomes and Metrics
 - ii. Goals, Actions, and Services
 - iii. Budget/Fiscal

IV. Additional Item(s)

V. Adjournment

*Post 72 hours before the date of the meeting.

A handwritten signature in blue ink, located at the bottom left of the page. The signature is stylized and appears to be a cursive name.

Coalinga High School
School Site Council
Junta #3
Agenda
December 10, 2020
4:30 pm, Virtual

<http://meet.google.com/rjv-yzsh-din>



Propósito: Evaluar el progreso de la escuela hacia el logro de metas para mejorar los resultados de los estudiantes, y planear las actividades del próximo año.

I. Bienvenidos

- a. Pasar lista (hoja de registro)
- b. Establecer un quórum (un quórum, o más de la mitad de los miembros del SSC, deben estar presentes para que el SSC tome acción)
- c. Anuncios de actividades escolares, Programas de aprendizaje ampliado
- d. Comentarios públicos

II. Aprobación de [minutos de la última junta SSC](#)

III. Evaluación anual del [Plan Escolar \(SPSA\)](#)

- a. Informe sobre los niveles de implementación de las acciones y servicios de SPSA
 1. Identifique las áreas donde se está logrando, el progreso esperado, y las áreas donde se necesita mejorar.
- b. Para cada meta de SPSA:
 1. Obtener información del ELAC
 2. Obtener información del SSC
 3. Evaluar en la actualización anual:
 - A. El nivel general de implementación de acciones y servicios.
 - B. La efectividad general de las acciones y servicios.
 - C. Cualquier cambio material en los gastos de fondos categóricos.
 - D. Basándose en el repaso de la revisión de los datos del alumno, el progreso de implementación y otra información de los interesados, determine las revisiones hechas al SPSA y incluir en la Evaluación Anual.
 - i. Resultados Esperados y Métricas
 - ii. Metas, Acciones, y Servicios
 - iii. Presupuesto / Fiscal

IV. Artículos adicionales

V. Aplazamiento

*Mostrar 72 horas antes de la fecha de la junta.

A handwritten signature in blue ink, located at the bottom left of the page. The signature is stylized and appears to be a cursive name.